

Рассмотрено и согласовано
педагогическим советом
Протокол № 6 от 01.03.2023 г.



ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО ВНЕДРЕНИЮ В РАБОТУ ФОП ДО В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 20»

Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно-управленческое обеспечение		
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Март, май, август 2023	Рабочая группа, заведующий
Разработать и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности непосредственным полным применением ФОП	Март 2023	Заведующий
Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Март 2023	Рабочая группа, заведующий
Провести экспертизу ОП детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО	Апрель 2023	Рабочая группа
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Апрель 2023	Рабочая группа
2. Нормативно-правовое обеспечение		
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов, обеспечивающих внедрение ФОП	Март 2023	Руководитель рабочей группы
Изучение документов, регламентирующих введение ФОП	Апрель 2023	Рабочая группа
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие требованиям ФОП ДО)	Апрель 2023	Заведующий
Издать приказ об утверждении ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Заведующий
Издать приказ об утверждении актуализированной в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости 2023	Заведующий
3. Кадровое обеспечение		

Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.	Март–май 2023	Заведующий
Провести анализ образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО.	Апрель-май 2023	Рабочая группа, заведующий
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО.	Апрель –май 2023	Заведующий, Рабочая группа
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель– июнь 2023	Заведующий
4. Методическое обеспечение		
Обеспечить методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Апрель–август 2023	Заведующий
Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Март 2023	Заведующий, рабочая группа
Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август 2023	Заведующий
Обеспечить участие педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Март– август 2023	Заведующий
Разработка и утверждение образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	Апрель-Август 2023	Заведующий, рабочая группа
5. Информационное обеспечение		
Ознакомление родительского сообщества с вопросами, посвященными применению ФОП ДО	Апрель-август 2023	Воспитатели групп
Размещение на сайте ДОУ информацию о подготовке к внедрению и порядке перехода на ФОП ДО	До 1 апреля 2023	Ответственный за ведение сайта
Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Март-август 2023	Заведующий
6. Материально-техническое обеспечение		
Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП	Март - август 2023	Заведующий

Обеспечение оснащенности учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Март - август 2023	Заведующий, заведующий хозяйством
Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	Рабочая группа
Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	Март – август 2023	Заведующий, старший воспитатель
Закупка и приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	Заведующий, старший воспитатель